

ПРИНЯТО
Протокол заседания Педагогического совета
МДОУ № 6
№ 1 от «10» августа 2017г

УТВЕРЖДЕНО
Приказом № 211 от 11 августа 2017 г.
И.о. заведующего Чесноковой Е.В.



ПОЛОЖЕНИЕ О НАУЧНО – МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

Муниципального дошкольного образовательного учреждения
Центр развития ребенка – детский сад № 6

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Научно-методического совета Муниципального дошкольного образовательного учреждения Центр развития ребенка – детский сад № 6 г. Шуя Ивановской области (далее – ДОУ).

1.2. Научно-методический совет ДОУ (далее – НМС) – это профессиональное объединение педагогов, которое создается для организации и руководства поисково-исследовательской работой педагогического коллектива, внедрения в практику работы инновационных технологий, проектного решения задач образовательной деятельности, в целях совершенствования содержания образования и его учебно-методического обеспечения.

1.3. Научно-методический совет является органом самоуправления дошкольного образовательного учреждения, осуществляет координацию деятельности научно-методической службы ДОУ.

1.4. Состав Научно - методического совета ДОУ утверждается приказом заведующей. В состав НМС могут входить руководители творческих групп, педагогические и руководящие работники ДОУ, представители профсоюзной организации, приглашенные специалисты.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся администрацией ДОУ, Педагогическим советом и принимаются на его заседании. Срок данного Положения не ограничен. Положение вступает в силу с момента его подписания и действует до принятия нового.

2. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НМС

2.1. Научно-методическое обеспечение образовательного процесса.

2.2. Планирование и сопровождение инновационной деятельности ДОУ.

2.3. Совершенствование содержания образования в ДОУ, развитие воспитательно-образовательного процесса.

2.4. Изучение и анализ ситуации, сложившейся в ДОУ (сбор данных, изучение специальной литературы, прогнозирование).

2.5. Координация работы методических объединений педагогов ДОУ.

2.7. Рассмотрение, рецензирование и утверждение материалов из опыта работы педагогов, рабочих и программ и др.

3. ФУНКЦИИ НМС

3.1. Рассматривает инновации, нововведения, новшества, предъявляемые творческими группами или членами педагогического коллектива.

3.2. Рассматривает на своих заседаниях актуальные проблемы, от которых зависит эффективность и результативность обучения и воспитания детей.

3.3. Определяет основные направления психолого-педагогических исследований в рамках экспериментальной деятельности.

3.4. Вносит предложения по совершенствованию обучения и воспитания в ДОУ в соответствии с задачами развития.

3.5. Рассматривает, утверждает и дает заключение на учебный план и методические разработки (авторские, инновационные, скоординированные в соответствии с приоритетами ДОУ).

3.6. Осуществляет руководство научно-исследовательской работой ДОУ.

3.7. Осуществляет подготовку и издание научно-методических и информационных материалов, пропаганду достижений педагогического коллектива.

3.8. Подчиняется высшему органу – Педагогическому Совету ДОУ.

3.9. Способствует совершенствованию профессионального мастерства педагогов, росту их творческого потенциала.

3.10. Решения Научно-методического совета, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для всех участников образовательного процесса.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НМС

4.1. НМС создается администрацией дошкольного учреждения для решения задач, направленных на совершенствование научно-методической и инновационной работы ДОУ.

4.2. НМС возглавляется председателем.

4.3. Председатель выбирается членами НМС и является наиболее компетентным в данной области и подготовленным к аналитической и исследовательской работе.

4.4. В НМС входят педагоги, обладающие хорошей научной и практической подготовкой.

4.5. Председателем совместно с другими членами НМС составляется план работы, который утверждается на Педагогическом совете ДОУ и реализуется в деятельности коллектива.

4.6. Заседания НМС проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год. НМС правомочен принимать решения, если на заседании присутствует более половины его состава. Все вопросы решаются открытым голосованием и принимаются простым большинством голосов.

4.7. Для подготовки и рассмотрения на своих заседаниях вопросов и документов НМС может создавать временные комиссии и творческие группы из педагогов.

4.8. Деятельность НМС строится на основе основной Образовательной программы дошкольного образования, Программы развития ДОУ, годового плана, плана работы научно-методической службы.

4.9. План работы Научно-методического совета входит в план работы научно-методической службы ДОУ.

5. КОМПЕТЕНЦИЯ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ НМС

5.1. НМС имеет право:

5.1.1. Иметь научного руководителя или консультанта.

5.1.2. Привлекать педагогический коллектив ДОУ к сотрудничеству в реализации поставленных задач.

5.1.3. Пользоваться результатами мониторинга и других диагностических исследований, проводимых ДОУ

5.1.4. Ходатайствовать перед администрацией о направлении педагогов ДОУ в творческие командировки с целью изучения передового опыта, участия в научных конференциях.

5.1.5. Вносить предложения администрации о поощрении педагогов, успешно внедряющих передовые технологии обучения и воспитания, разрабатывающих оригинальные авторские программы.

5.1.6. Вносить предложения, направленные на совершенствование обучения и воспитания.

5.1.7. Вносить предложения по укреплению материально-технической базы и учебно-методического комплекса для реализации авторских и инновационных программ.

5.2. НМС обязан:

5.2.1. Способствовать развитию творческой, научно-исследовательской деятельности членов педагогического коллектива; внедрению в практику работы новых прогрессивных технологий и авторских разработок.

5.2.2. Вносить коррективы в проекты разрабатываемых документов по результатам обсуждения.

5.2.3. Разрабатывать рекомендации педагогическому коллективу для успешной реализации подготовленных документов.

5.2.4. Знакомить педагогический коллектив ДОУ с результатами своей деятельности.

5.3. НМС несёт ответственность:

5.3.1. За привлечение к работе квалифицированных специалистов.

5.3.2. За качество разработанных материалов.

5.3.3. За соответствие разработанных материалов требованиям, предъявляемым к такого рода документам и нормативно-правовым актам.